



Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C.so Gelone n. 17 - 96100 SIRACUSA
Cod.Fisc. e P.IVA: 01661590891

Richiamata la vigente normativa contrattuale in tema di affidamenti di incarichi dirigenziali dell'Area Funzioni Locali;

Visto il Regolamento in materia di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n°1322 del 12.11.2020;

Vista la deliberazione n. 984 del 06/07/2021, con la quale a seguito del nuovo assetto organizzativo della Dirigenza PTA dell'ASP di Siracusa, si è resa vacante, fra l'altro, la Direzione della UOC Economico Patrimoniale;

Visto l'art. 73 del CCNL dell'area Funzioni Locali del 2016/2018, sottoscritto il 17/12/2020;

E' indetto AVVISO INTERNO

Scadenza 04 OTT 2021

Per l'affidamento dell'incarico di Direttore di Struttura complessa UOC Economico Patrimoniale, profilo professionale dirigente Amministrativo.

Procedure per l'affidamento dell'incarico

L'incarico dirigenziale è conferito dall'Azienda secondo le disposizioni di cui all'art. 73, comma 4, del CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016/2018, in conformità ai principi del comma 2 del medesimo articolo, integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati.

Requisiti necessari per la proposizione delle candidature

Possono avanzare la propria candidatura i dirigenti, dipendenti in servizio presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa che, alla data di scadenza dell'avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- a) rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- b) titolare di uno degli incarichi di cui all'art.70, comma 1 lett. b) e c), con riferimento, ove previsto, al profilo di appartenenza;
- c) titolare (preferibilmente) di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di alta specializzazione di cui all'art. 70 comma 1, lett. b) e c);

Acquisizione e criteri generali per la valutazione delle candidature

I dirigenti in servizio, titolati al conferimento dell'incarico, dovranno produrre, entro il termine di scadenza dell'avviso, apposita istanza, con allegato curriculum formativo e professionale, autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, alla U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, esclusivamente mediante P.E.C. personale all'indirizzo: concorsi@pec.asp.sr.it, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Il Dirigente individuato alla valutazione provvede a comparare le domande e valutare i curricula pervenuti, tenuto conto delle attività formative svolte e della capacità organizzative degli aventi diritto, desumibili dal curriculum e poste in rapporto, a seconda dell'area di attività;

Durata dell'incarico

L'incarico di sostituzione, come previsto dal citato comma 4, è consentita per il tempo necessario ad espletare le procedure selettive per l'individuazione del nuovo titolare e, comunque, per un periodo di nove mesi prorogabile fino ad altri nove mesi. La relativa indennità sarà corrisposta nei termini e nei limiti di cui al comma 7 del sopra menzionato art. 73.

Contratto individuale per affidamento incarico

Il conferimento dell'incarico comporta l'integrazione del contratto individuale di lavoro, con il quale vengono definiti, oltre che la tipologia dell'incarico stesso, gli obiettivi generali da conseguire nel corso dell'incarico, la durata dell'incarico stesso, che è sempre a termine, le modalità di effettuazione delle verifiche, delle valutazioni e la valorizzazione economica.

Disposizioni particolari

Gli incarichi dirigenziali di cui al presente avviso saranno conferiti in conformità all'Atto aziendale e alla dotazione organica vigenti

Per quanto non contemplato nel presente avviso, si rinvia alla specifica normativa di legge, regolamentare e contrattuale vigente in tema di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area della dirigenza P.T.A., approvato con atto deliberativo n. 1322 del 12/11/2020, nonché dell'Atto Aziendale.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web aziendale per un periodo di dieci giorni, ed è inviato, con posta elettronica, ai Responsabili delle strutture aziendali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Salvatore Lucio Ficarra)

